

§ 1. DEFINICJE

Użyte w niniejszym Regulaminie pojęcia oznaczają:

1. **Cennik** – wykaz cen Towarów dostępnych w ramach działalności Sklepu, dostępny pod adresem www.mobilevikings.pl/pl/terms/conditions/pricing;
2. **Dzień Roboczy** – dzień w godzinach 8:00 – 17:00, z wyłączeniem sobót, niedziel oraz dni ustawowo wolnych od pracy.
3. **Formularz zamówienia** – formularz elektroniczny udostępniony do wypełnienia na Stronie internetowej w celu złożenia Zamówienia:
 - A. w przypadku Kupujących będących Klientem indywidualnym (Konsument):
 - a. - imię i nazwisko,
 - b. - adres miejsca dostawy Towaru,
 - c. - adres do Faktury,
 - d. - adres poczty elektronicznej;
 - B. w przypadku Kupujących będących Klientami biznesowymi:
 - e. - imię i nazwisko lub oznaczenie podmiotu przez wskazanie jego nazwy i formy prawnej,
 - f. - adres miejsca dostawy Towaru,
 - g. - adres do Faktury,
 - h. - NIP (Numer Identyfikacji Podatkowej),
 - i. - adres poczty elektronicznej.
4. **Help Desk** – osoby w strukturze organizacyjnej VikingCo Poland, których zadaniem jest obsługa użytkowników, w szczególności udzielanie Kupującemu pomocy oraz informacji niezbędnych do realizacji umowy zawartej za pośrednictwem Strony internetowej.
5. **Klient biznesowy** – przedsiębiorca: osoba fizyczna, osoba prawna i jednostka organizacyjna niebędąca osobą prawną, której przyznano zdolność prawną – wykonująca we własnym imieniu działalność gospodarczą, a także wspólnicy spółki cywilnej w zakresie wykonywanej przez nich działalności gospodarczej.
6. **Klient indywidualny (Konsument)** – konsument w rozumieniu art. 22¹ kodeksu cywilnego tj. osoba dokonująca czynności prawnej niezwiązanej bezpośrednio z jej działalnością gospodarczą lub zawodową.
7. **Klient** – łączne określenie Klienta biznesowego lub Klienta indywidualnego.
8. Kodeks cywilny - Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (Dz.U. 1964 nr 16 poz. 93 ze zm.).
9. **Kupujący** – osoba fizyczna albo prawna posiadająca pełną zdolność do czynności prawnych lub osoba fizyczna posiadająca ograniczoną zdolność do czynności prawnych zgodnie z przepisami Kodeksu cywilnego.

10. **Poczta Polska** - Poczta Polska Spółka Akcyjna, ul. Rodziny Hiszpańskich 8, 00-940 Warszawa
NIP: 525-000-73-13, KRS: 0000334972 Sąd Rejestrowy: Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy
kapitał zakładowy: 774.140.000, w całości wpłacony,
11. **Regulamin** – niniejszy regulamin Sklepu internetowego <http://mobilevikings.pl>.
12. **Sklep internetowy** – sklep internetowy Mobile Vikings dostępny na stronie internetowej <http://mobilevikings.pl>, który umożliwi zawieranie umów sprzedaży Towarów na odległość.
13. **Strony** – łącznie Kupujący i Sprzedawca.
14. **Sprzedawca** – VikingCo Poland sp. z o. o.
15. **Towar** - rzeczy ruchome prezentowane i sprzedawane za pośrednictwem Sklepu internetowego.
16. **Umowa** – umowa sprzedaży w rozumieniu Kodeksy cywilnego pomiędzy Stronami, za pośrednictwem Sklepu internetowego.
17. **Użytkownik** – osoba, która w jakikolwiek sposób korzysta ze Sklepu internetowego.
18. **Ustawa o ochronie danych** - Ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. 1997 nr 133 poz. 883 ze zm.).
19. **Ustawa o prawach konsumenta** - Ustawa z dnia 30 maja 2014 r. o prawach konsumenta (Dz.U. 2014 poz. 827 ze zm.).
20. **VikingCo Poland** – VikingCo Poland sp. z o.o. z siedzibą i adresem: ul. Tęczowa 13/210, 53-601 Wrocław, wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS0000484436, prowadzonego przez Sąd Rejonowy Wrocław Fabryczna, VI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego o numerze NIP 8971793639 i numerze REGON 022284492 o kapitale zakładowym wynoszącym 2 000 000 złotych
21. **Zamówienie** – oświadczenie woli Kupującego mające na celu zawarcie Umowy oraz określające rodzaj i liczbę Towaru.

§ 2. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Niniejszy regulamin stosuje się do Umów sprzedaży Towarów zawieranych z wykorzystaniem Sklepu Internetowego.
2. Regulamin stanowi integralną część Umowy sprzedaży Towarów, zawieranej przez VikingCo Poland.
3. Część postanowień Regulaminu nie odnosi się do Klientów biznesowych – tam gdzie Regulamin na to wskazuje.
4. Regulamin jest udostępniany nieprzerwanie na stronie internetowej <http://mobilevikings.pl/> w sposób umożliwiający Kupującym jego pozyskanie, odtwarzanie i utrwalanie w każdej chwili.
5. Regulamin określa:
 - a. zasady zawierania za pośrednictwem strony internetowej Umów sprzedaży oraz zakres i warunki tych umów,
 - b. tryb postępowania reklamacyjnego,
 - c. zasady ochrony danych osobowych.
6. Zamówienia składane są za pośrednictwem strony internetowej: <http://mobilevikings.pl>.
7. Kupujący obowiązany jest korzystać ze Sklepu internetowego zgodnie z przepisami prawa, Regulaminem oraz dobrymi obyczajami w celu dokonywania prawdziwych zamówień, przez podawanie prawdziwych i zgodnych ze stanem faktycznym danych osobowych.

§3 PROCEDURA SKŁADANIA ZAMÓWIENIA

1. Na podstawie Regulaminu, Sprzedawca za pośrednictwem Sklepu umożliwia Kupującemu dokonania wyboru spośród prezentowanych produktów na stronie internetowej i nabycia Towarów w drodze umowy zawartej na odległość.
2. Zamówienia są realizowane w Dni robocze.
3. Zamówienia mogą dokonywać jedynie osoby zamieszkujące Rzeczpospolitą Polską.
4. Przed złożeniem Zamówienia Kupujący powinien zapoznać się z niniejszym Regulaminem.
5. W celu dokonania Zamówienia należy prawidłowo wypełnić Formularz zamówienia i zaakceptować zgody niezbędne do realizacji Zamówienia.
6. Przez prawidłowe wypełnienie Formularza zamówień należy rozumieć w szczególności podanie danych osobowych zgodnych ze stanem faktycznym.
7. Składając Zamówienie Kupujący oświadcza, iż zapoznał się z niniejszym Regulaminem i akceptuje postanowienia w nim zawarte oraz, że wszystkie informacje przez niego dostarczone są prawdziwe i zgodne z jego najlepszą wiedzą.
8. Zamówienia w Sklepie można składać 24 godziny na dobę, 7 dni w tygodniu, przez cały rok.
9. W oparciu o złożone Zamówienie osoba z Help Desk może skontaktować się z Kupującym w sprawie dotyczącej realizacji Zamówienia, w szczególności w celu weryfikacji Zamówienia, ustalenia terminu dostawy oraz ustalenia adresu dostawy.
10. Sprzedawca dokonuje niezbędnych i wymaganych przez prawo pouczeń, najpóźniej wraz z dostawą Towaru, w szczególności informuje o prawie do odstąpienia od umowy.
11. W razie wyboru przez Kupującego, w ramach Zamówienia, zakupu Towaru wraz z przeniesieniem numeru, łącznie z Towarem, Sprzedawca wysyła do Kupującego:
 - a. wniosek o przeniesienie numeru do sieci VikingCo Poland sp. z o.o.;
 - b. pełnomocnictwo;
 - c. wniosek o rozwiązanie umowy o świadczenie usług telekomunikacyjnych zawartej przez dokonanie czynności faktycznych z przeniesieniem numeru.
12. W przypadku nieprawidłowego złożenia zamówienia, w szczególności przez podanie nieprawdziwych danych lub nieprawdziwego adresu dostawy, zamówienie może zostać anulowane przez VikingCo Poland.

§4. ZAWARCIE UMOWY

1. Kupujący oświadcza, że ma zdolność prawną do zawarcia Umowy.
2. Jeżeli Towar jest dostępny, Sprzedawca niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni roboczych, potwierdza możliwość realizacji Zamówienia za pośrednictwem poczty elektronicznej wysyłając na adres e-mailowy Kupującego podany w Formularzu Zamówienia, elektroniczne potwierdzenie złożonego Zamówienia.
3. Zawarcie Umowy następuje przez złożenie Zamówienia przez Kupującego, w tym zgodne z prawdą wypełnienie Formularza Zamówienia i naciśnięcie przycisku: „potwierdzam i płacę” (złożenie oferty) oraz wprowadzenie potwierdzenia przyjęcia Zamówienia, do realizacji przez VikingCo Poland, do środka komunikacji elektronicznej w taki sposób, żeby Kupujący mógł się zapoznać z treścią (przyjęcie oferty). Umowa pomiędzy Sprzedawcą a Kupującym zostaje zawarta w chwili potwierdzenia przez Sprzedawcę przyjęcia do realizacji Zamówienia złożonego przez Kupującego.

4. Przyjmuje się, że Umowa zawarta w sposób zawarty w § 4 pkt. 3 została zawarta w miejscu siedziby VikingCo Poland.
5. Po potwierdzeniu przyjęcia Zamówienia do realizacji, Sprzedawca wysła zamówiony przez Kupującego Towar na adres podany w Formularzu Zamówienia, z zastrzeżeniem §7 pkt. 4.
6. Najpóźniej wraz z dostawą Towaru, Sprzedawca dostarcza do Kupującego pisemne potwierdzenie zawarcia Umowy oraz wszystkie niezbędne informacje i kod aktywacyjny umożliwiający aktywację za pośrednictwem Strony internetowej Sprzedającego karty prepaid.

§5. CENA

1. Strony wiążę cena określona w Cenniku obowiązującym w dniu złożenia Zamówienia przez Kupującego.
2. Wszystkie podane ceny Towarów są cenami brutto (i uwzględniają należny podatek VAT) w walucie PLN (złoty polski).
3. Sprzedawca może zmienić ceny Towarów. Zmiana ceny nie wpływa na zmianę ceny określonej w Zamówieniu złożonym przez Kupującego przed udostępnieniem i opublikowaniem przez Sprzedawcę informacji o zmianie cen.
4. Towar pozostaje wyłączną własnością Sprzedawcy aż do chwili uiszczenia przez Kupującego pełnej ceny Towaru.

§6. SPOSÓB I TERMIN ZAPŁATY

1. Zapłata za Towar może być dokonana wyłącznie za pośrednictwem instytucji finansowej wskazanej przez Sprzedawcę na stronie www.mobilevikings.pl, po wcześniejszym zaakceptowaniu przez Kupującego regulaminu wskazanej instytucji.
2. Zapłata jest dokonywana wraz ze złożeniem Zamówienia, po naciśnięciu przycisku „potwierdzam i płacę”.
3. Faktura VAT stanowi dowód sprzedaży i jest dostępna do pobrania na stronie www.mobilevikings.pl w zakładce: MOJE KONTO, po wcześniejszym wyrażeniu akceptacji przez Kupującego na udostępnianie faktury elektronicznej w tej formie.

§7. DOSTAWA TOWARU

1. Sprzedawca dostarcza Towar Kupującemu za pośrednictwem Poczty Polskiej w formie przesyłki nierejestrowanej, na adres wskazany w Formularzu zamówienia.
2. Tożsamość Kupującego jest weryfikowana przy dostarczeniu Towaru na podstawie okazanego przez Kupującego dowodu tożsamości. W przypadku braku możliwości dostawy do rąk własnych, po dwóch próbach doręczenia, przesyłka wraca do Sprzedawcy.
3. Jeżeli nie jest znany powód braku doręczenia Sprzedawca może skontaktować się z Kupującym w celu ustalenia, czy przesyłka ma zostać ponownie wysłana.
4. Dostawy realizowane są wyłącznie na terenie Rzeczypospolitej Polskiej, zgodnie z warunkami świadczenia usług obowiązującymi podmioty dostarczające przesyłkę. Szczegóły warunków dostawy są dostępne na stronie internetowej Poczty Polskiej pod adresem <http://www.poczta-polska.pl>.
5. Koszt dostawy pokrywa VikingCo Poland lub Kupujący w zależności od rodzaju przesyłki.

6. Sprzedawca dokonuje wysyłki zamówionych Towarów do Kupującego w terminie do 7 Dni Roboczych, Sprzedawca może skontaktować się z Kupującym w celu ustalenia innego terminu dostawy.

§8. NIEMOŻNOŚĆ SPEŁNIENIA ŚWIADCZENIA PRZEZ SPRZEDAWCĘ

Jeżeli Sprzedawca nie może spełnić świadczenia na rzecz Kupującego z tego powodu, że Towar nie jest dostępny, niezwłocznie, najpóźniej jednak w terminie 14 dni od dnia zawarcia Umowy, zawiadamia o tym Kupującego i zwraca całą otrzymaną sumę pieniężną, chyba, że Kupujący po poinformowaniu o przejściowym braku Towaru wyraził zgodę na realizację po uzupełnieniu braku.

§9. ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Konsument, który zawarł umowę na odległość, ma prawo do odstąpienia od umowy bez podania przyczyny składając stosowne oświadczenie w terminie 14 dni od dnia pozyskania rzeczy. Do zachowania terminu wystarczy wysłanie oświadczenia przed jego upływem. Prawo to przysługuje zgodnie z Rozdziałem 4 ustawy o prawach konsumenta.
2. Sprzedawca niezwłocznie przesyła potwierdzenie otrzymania oświadczenia o odstąpieniu od umowy.
3. W przypadku odstąpienia, umowa uważana jest za niezawartą. Towar podlega zwrotowi w stanie niezmienionym, chyba, że zmiana była konieczna do stwierdzenia charakteru, cech i funkcjonowania rzeczy.
4. Konsument ma obowiązek zwrócić rzecz niezwłocznie, nie później niż w terminie 14 dni od dnia, w którym odstąpił od umowy, do zachowania terminu wystarczy odesłanie rzeczy przed jego upływem na adres Sprzedawcy.
5. Sprzedawca zwraca niezwłocznie, nie później niż w terminie 14 dni, poniesioną przez Kupującego cenę za Towar w sposób w jaki Kupujący za nią zapłacił.
6. Sprzedawca powstrzymuje się ze zwrotem ceny do czasu zwrotnego doręczenia przez Kupującego zakupionego Towaru lub dowodu odesłania.
7. Konsument ponosi tylko bezpośrednie koszty zwrotu rzeczy.
8. Konsument ponosi odpowiedzialność za zmniejszenie wartości rzeczy będące wynikiem korzystania z niej w sposób wykraczający poza konieczny do stwierdzenia charakteru, cech i funkcjonowania rzeczy.
9. Adresem właściwym do wysłania Towaru lub oświadczenia jest ul. Tęczowa 13/210, 53-601 Wrocław.
10. Kupującemu nie będącemu Konsumentem nie przysługuje prawo do odstąpienia od umowy.

§10. REKLAMACJE

1. Sprzedawca jest odpowiedzialny względem Kupującego, jeżeli rzecz sprzedana ma wadę fizyczną lub prawną.
2. Jeżeli Kupujący stwierdzi wadę, może żądać wymiany rzeczy na wolną od wad albo usunięcia wady.
3. W sytuacji gdy rzecz sprzedana ma wadę, Kupujący może złożyć oświadczenie o obniżeniu ceny albo odstąpieniu od umowy, chyba, że sprzedawca niezwłocznie i bez nadmiernych

niedogodności dla kupującego wymieni rzecz wadliwą na wolną od wad albo wadę usunie. Ograniczenie to nie ma zastosowanie, jeżeli rzecz była już wymieniona lub naprawiana przez Sprzedawcę albo Sprzedawca nie uczynił zadość obowiązкови wymiany rzeczy na wolną od wad lub usunięcia.

4. Kupujący nie może odstąpić od umowy, jeżeli wada jest nieistotna.
5. W sytuacji gdy rzecz sprzedana ma wadę Kupujący będący Konsumentem może, zamiast zaproponowanego przez sprzedawcę usunięcia wady, żądać wymiany rzeczy na wolną od wad albo zamiast wymiany rzeczy żądać usunięcia wady, chyba że doprowadzenie rzeczy do zgodności z umową w sposób wybrany przez Kupującego jest niemożliwe albo wymagałoby nadmiernych kosztów w porównaniu ze sposobem proponowanym przez Sprzedawcę. Przy ocenie nadmierności kosztów uwzględnia się wartość rzeczy wolnej od wad, rodzaj i znaczenie stwierdzonej wady, a także bierze się pod uwagę niedogodności, na jakie narażałby Kupującego inny sposób zaspokojenia.
6. Sprzedawca ponosi koszty transportu, niezbędne dla usunięcia niezgodności Towaru z Umową sprzedaży.
7. Reklamacje dotyczące zakupionych Towarów powinny być składane za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: helpdesk@mobilevikings.pl
8. Kupujący otrzymuje informację o przyjęciu albo o powodach odrzucenia reklamacji w terminie 14 dni od daty jej zgłoszenia. Od decyzji Sprzedawcy rozstrzygającej reklamację dotyczącą zakupionych przez Kupującego Towarów przysługuje odwołanie do sądu powszechnego.
9. Powyższe postanowienia nie ograniczają uprawnień Kupującego przyznanych mu na podstawie obowiązujących przepisów prawa.
10. Klientowi ma prawo złożyć reklamacje również w przypadku nieprawidłowości, usterek lub przerwy w działaniu Strony internetowej, w szczególności gdy zakłócony zostanie dostęp do regulaminów.

§11. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. Administratorem danych osobowych w rozumieniu przepisów ustawy o ochronie danych osobowych jest VikingCo Poland.
2. Dane osobowe podawane są dobrowolnie na Formularzu zamówienia.
3. Dane osobowe są przetwarzane w celach nawiązania, kształtowania oraz realizacji Umowy sprzedaży oraz wysyłki Towaru i rozliczeń.
4. Dane osobowe Kupujących mogą być wykorzystywane przez VikingCo Poland do celów przesyłania drogą elektroniczną informacji handlowych pochodzących od VikingCo Poland lub podmiotów współpracujących, tylko i wyłącznie po wyrażeniu przez Kupującego zgody na takie wykorzystanie jego danych osobowych.
5. Dane transmisyjne Kupujących, które oznaczają dane przetwarzane dla celów przekazywania komunikatów w sieciach telekomunikacyjnych lub naliczania opłat za usługi telekomunikacyjne, w tym dane lokalizacyjne, które oznaczają wszelkie dane przetwarzane w sieci telekomunikacyjnej wskazujące położenie geograficzne urządzenia końcowego mogą być wykorzystywane przez VikingCo Poland lub podmioty powiązane współpracujące z VikingCo Poland po wyrażeniu zgody przez Kupującego.
6. VikingCo Poland zapewnia Klientom i osobom udostępniającym dane osobowe pełną realizację praw wynikających z Ustawy o ochronie danych osobowych, w tym prawo do

wglądu, kontroli przetwarzania danych, poprawienia lub usunięcia danych osobowych, a także prawo do wniesienia sprzeciwu w przypadkach wskazanych w ustawie.

7. Wszelką korespondencję w sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych Klient powinien kierować na adres: ul. Tęczowa 13/210, 53-601 Wrocław z dopiskiem „Dane osobowe”.
8. Administrator danych zapewnia przetwarzanie danych z zachowaniem zasad bezpieczeństwa wymaganych Ustawą o ochronie danych osobowych.

§12. SPORY

W przypadku powstania sporu w związku z Umową, Strony Umowy dążą do polubownego rozwiązania sporu.

§13. TELEFONICZNE CENTRUM OBSŁUGI KUPUJĄCEGO: HELP DESK

1. Help Desk dostępny pod numerem telefonicznym: 71 799 99 40, od poniedziałku do soboty w godzinach od 8:30 do 20:30, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.
2. Opłata za połączenie z numerem stacjonarnym zgodnie z cennikiem operatora telekomunikacyjnego, z którego sieci realizowane jest połączenie.

§14. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Prawem właściwym dla Umowy jest prawo polskie.
2. Prezentacja Towarów na stronie internetowej Sklepu nie stanowi oferty zawarcia umowy w rozumieniu Kodeksu cywilnego, a zaproszenie do zawarcia umowy.
3. Niniejszy Regulamin pełni rolę ogólnych warunków umów w rozumieniu przepisów kodeksu cywilnego i w związku z tym wiąże Kupującego oraz Sprzedającego jako strony Umowy. W przypadku, gdy bezwzględnie obowiązujące przepisy przyznają Kupującemu, który jest Konsumentem, większe uprawnienia, następuje wyłączenie odpowiednich postanowień niniejszego Regulaminu i zastosowanie właściwych przepisów. Sprzedający udostępnia Regulamin na stronie internetowej w sposób umożliwiający go zapisać i przechować oraz odtwarzać w zwykłym toku czynności.
4. W zakresie nieuregulowanym niniejszym Regulaminem zastosowanie znajduje Regulamin świadczenia usług elektronicznych i Polityka Prywatności regulujące zasady korzystania ze strony internetowej oraz właściwe przepisy powszechnie obowiązujące na terenie Rzeczypospolitej Polskiej.
5. Zakazane jest dostarczanie i umieszczanie, w jakiegokolwiek formie, w Sklepie internetowym treści o charakterze bezprawnym lub obraźliwym. W zaistniałych sytuacjach VikingCo Poland będzie uprawniony do ingerencji w dostarczoną treść, w szczególności poprzez usunięcie w całości lub w części.
6. Sprzedawca jest uprawniony do czasowego zawieszenia dostępności Sklepu internetowego lub określonych Towarów na czas wykonywania prac w zakresie technicznego utrzymania i modernizacji serwisu.
7. Sprzedawca uprawniony jest do zmiany Regulaminu. Wprowadzone zmiany stają się skuteczne z chwilą ich ogłoszenia na stronie internetowej Sklepu. Zmiany Regulaminu nie dotyczą zamówień skutecznie złożonych przed datą ich ogłoszenia.

8. Regulamin obowiązuje od 25.07.2016.

